



REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JARMINA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 015-01/21-01/1

UR.BROJ: 2188/04-01-21-84

Jarmina, 17. prosinca 2021. godine

Na temelju članka 24. stavka 1. točke 5., članka 25. stavka 5. i članka 26. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN broj 68/18, 110/18 i 32/20), članka 4. stavka 2. i članka 38. stavka 2. Zakona o zaštiti od požara (NN broj 92/10) i članka 29. Statuta Općine Jarmina („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije br. 5/21), Općinsko vijeće Općine Jarmina na sjednici održanoj 17. prosinca 2021. godine, donosi

O D L U K U

o organizaciji i radu dimnjačarske službe

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se organizacija i rad dimnjačarske službe, utvrđuju se rokovi čišćenja i kontrole dimovodnih objekata, određuje način vršenja nadzora nad radom dimnjačarske službe, uređuju uvjeti, postupak i način davanja koncesije, kaznene odredbe te druga pitanja u vezi s obavljanjem komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Jarmina.

Dimnjačarska usluga je obvezna komunalna usluga.

Članak 2.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova podrazumijeva se čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka u svrhu održavanja njihove funkcionalne sposobnosti radi sprječavanja opasnosti od požara, eksplozija, trovanja, zagađivanja zraka te provjera statičkog stanja samostalnih dimnjaka i dimnjaka u sklopu objekta.

Dimnjačarska služba čisti, kontrolira i održava sve dimovodne i ložišne objekte na području za koje je ovlaštena. To podrazumijeva slijedeće poslove: kontrola i čišćenje dimnjaka, kontrola i čišćenje ventilacija, kontrola prohodnosti dimnjaka, probijanje (odčepeljivanje) dimnjaka, ispaljivanje čađi, čišćenje priključnih dimovodnih cijevi, kontrola priključka trošila, čišćenje peći i kotlova za centralno grijanje i pripremu sanitarne vode na kruto gorivo (osim kaljevih peći), čišćenje peći i kotlova za centralno grijanje na tekuće gorivo, čišćenje plinskih kotlova za centralno grijanje, čišćenje kotlova za centralno grijanje na biomasu, kontrola instrumentom povrata dimnih plinova

u prostoriju kod plinskih trošila grupe "B", pregled dimnjaka za priključenje novog trošila ili ventilacije i izdavanje nalaza o ispravnosti, pregled dimnjaka i izdavanje nalaza za kompletiranje dokumentacije za uporabnu dozvolu objekta, nadzor prilikom izgradnje novih dimovodnih objekata, reatestacija postojećeg stanja dimnjaka i izdavanje dokumentacije (elaborata) o ispravnosti, mjerenje i analiza dimnih plinova te ostala termodinamička mjerenja uz izdavanje nalaza, snimanje dimovodnog kanala iznutra specijalnim optičkim instrumentom, sanacija dimnjaka.

Dimovodni objekti u smislu ove odluke su usponski i horizontalni dimovodni kanali, spojni kruti elementi ložišta (uključujući dimovodne zaklopke), sabirnice čađe i drugi dijelovi dimnjaka. Uređaji za loženje sa sustavom dobave zraka u smislu ove odluke su uređaji za izgaranje krutih, tekućih ili plinovitih tvari, priključeni na dimovodni objekt ili uređaji za odvod ispušnih plinova.

Zadatak dimnjačarske službe je vršenje čišćenja i pregled dimovodnih objekata, u određenim i propisanim rokovima, te briga da, zbog neispravnosti dimovodnih objekata i naprava za loženje, ne nastane opasnost od požara, eksplozije, gušenja ugljičnim monoksidom i zagađenja zraka.

II. ORGANIZACIJA DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 3.

Dimnjačarske poslove može obavljati pravna osoba i fizička osoba obrtnik registrirana za obavljanje dimnjačarskih poslova, koja je s Općinom sklopila ugovor o koncesiji (u daljnjem tekstu: ovlašteni dimnjačar). Ugovor o koncesiji može se, uz pisanu suglasnost Općinskog vijeća prenijeti na treću osobu u skladu sa člankom 66. Zakona o koncesijama (NN 69/17 i 107/20) i pod uvjetom da se time ne umanjuje kvaliteta niti narušava kontinuitet provedbe ugovora o koncesiji.

Koncesija se daje za određeno dimnjačarsko područje na rok od **5 godina**, a računa se od dana sklapanja ugovora o koncesiji odnosno od dana stupanja na snagu ugovora o koncesiji ako se taj dan razlikuje od dana sklapanja istog.

Općinski načelnik najmanje dva mjeseca prije isteka roka na koji je koncesija dana pokreće novi postupak za davanje koncesije za istu djelatnost sa svrhom da se osigura neprekidnost djelatnosti iz dimnjačarske koncesije na području Općine Jarmina.

Za trajanja koncesije ovlašteni dimnjačar smije na dimnjačarskom području na kojem ima koncesiju obavljati poslove sanacije dimovodnih objekata, izrade tehničkih rješenja i projekata sanacije dimnjaka i ložišta. Zaposlenici ovlaštenog dimnjačara moraju tijekom obavljanja dimnjačarskih poslova imati iskaznicu s fotografijom.

Granice dimnjačarskih područja čini cjelokupni prostor Općine Jarmina.

Članak 4.

Dimnjačarski poslovi obavljaju se na način i uvjete u skladu s rokovima iz ove Odluke te na osnovu odluke o davanju koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova.

Članak 5.

Odluka o koncesiji donosi se temeljem provedenog javnog natječaja.

Općina Jarmina kao davatelj koncesije obvezna je isključiti iz postupka gospodarski subjekt iz razloga i na način naveden u članku 24. Zakona o koncesijama (NN broj 69/17 i 107/20).

Uvjeti natječaja:

1. Povoljnost cijene za pruženu uslugu
2. Naknada za koncesiju
3. Radno iskustvo i stručna osposobljenost u obavljanju dimnjačarskih usluga
4. Opremljenost sredstvima rada
5. Članstvo u EU

III. OBJEKTI KOJI POTPADAJU OBVEZNIM PREGLEDIMA I ČIŠĆENJIMA I ROKOVI ČIŠĆENJA

Članak 6.

Obvezno se provjeravaju i čiste svi dimnjaci, dimovodni kanali, centralne i parne peći, peći u poslovnim prostorijama, ventilacioni kanali, te štednjaci i kotlovi za kuhanje hrane u ugostiteljskim radnjama, pravnim subjektima i školama, izdavanje potvrde o ispravnosti (atesta) i sve ostalo što uslijed neodržavanja i neispravnosti može dovesti do požara, eksplozija, trovanja i zagađivanja zraka.

Pravni subjekti koji upravljaju stambenim i poslovnim objektima, vlasnici objekata, poslovnih prostorija te postrojenja, stanari i ostali korisnici stambenih i poslovnih prostorija (korisnici dimovodnih objekata), dužni su omogućiti redovno čišćenje i kontrolu dimovodnih objekata u objektima, stanovima, poslovnim prostorijama, postrojenjima i drugim uređajima koji potpadaju pod obavezan pregled i čišćenje sukladno propisima, tehničkim normativima, normama i uputama proizvođača.

Korisnik dimovodnih objekata koji se ubuduće ne želi koristiti svojim dimovodnim objektima, dužan je o tome unaprijed obavijestiti ovlaštenog dimnjačara.

Korisnik usluge dužan je svaku promjenu broja ili vrste dimnjaka, kao i vrste goriva prijaviti koncesionaru u roku od trideset (30) dana od nastale promjene.

Članak 7.

Korisnici dimovodnih objekata dužni su ovlaštenom dimnjačaru dopustiti kontrolu i po potrebi omogućiti njihovo čišćenje radnim danom: ponedjeljak- petak u vremenu od 08,00 do 15,00 sati, subotom prema dogovoru s korisnikom.

Koncesionar je obavezan obavijestiti korisnike dimnjačarskih usluga o obavljanju dimnjačarskih poslova u njihovim objektima, najkasnije pet (5) dana prije njihova obavljanja.

Obavijest iz stavka 2. ovog članka, koncesionar postavlja na oglasnu ploču Općine Jarmina te na druga vidna mjesta.

Obavijest o vremenu obavljanja dimnjačarskih usluga sadrži :

- datum i vrijeme u kojima se vrše dimnjačarske usluge za pojedine korisnike

- broj mobilnog ili fiksnog telefona koncesionara putem kojeg korisnici dimnjačarskih usluga mogu s koncesionarom ugovoriti čišćenje dimnjaka izvan vremena naznačenog u obavijesti kao i izvršiti upit u svezi tehnologije loženja koju koriste.

Čišćenje dimovodnih objekata može se obavljati i izvan vremena predviđenog u stavku 1. ovog članka na osnovu sporazuma korisnika dimovodnih objekata i ovlaštenog dimnjačara sukladno cjeniku.

Radno vrijeme iz stavka 1. ovog članka ne odnosi se na čišćenje dimovodnih objekata u industrijskim pogonima, ugostiteljskim radnjama, školama i sl. u kojima se čišćenje obavlja prema prirodi posla i potrebama, odnosno sporazumu stranaka.

Članak 8.

Dimovodni objekti čiste se ili kontroliraju u vremenu korištenja od 1. rujna do 1. lipnja, kao i cijele godine u slučaju plinskih trošila tipa "B" priključenih na dimnjake sukladno članku 9. točka 6. stavak 6. Zakona o zapaljivim tekućinama i plinovima (NN broj 108/95. i 56/10), članku 19. Tehničkog pravilnika o dimnjačarstvu Hrvatske dimnjačarske udruge od 2012. godine, te važećem Pravilniku za unutarnje plinske instalacije:

1. Dimnjaci sa priključenim trošilima na kruto i tekuće gorivo te na biomasu (slamu) četiri (4) puta u sezoni grijanja
2. Dimnjaci i trošila na plinovito gorivo tipa "B" ovisna o zraku iz prostorije uz obaveznu provjeru zakonski baždarenim instrumentom mjerenja izlaznopovratnih dimnih plinova u prostoriju:
 - kombi bojleri za centralno grijanje i pripremu sanitarne vode svakih trinaest (13) tjedana tijekom kalendarske godine
 - sobne plinske peći tipa "B" dva (2) puta u sezoni grijanja
 - toplovodni i parni kotlovi dva (2) puta u sezoni grijanja
3. Fasadni ispusti kao i krovni ispusti plinskih trošila tipa "C" te ispusti kondenzacijskih plinskih trošila nisu u nadležnosti dimnjačarske službe, osim u slučaju kada imaju posebno odobrenje nadležnog tijela za zaštitu zraka u smislu kontrole malih, srednjih i velikih zagađivača zraka. Glatki dimnjaci LAF sustava kao i kanali dovoda zraka za izgaranje pregledavaju se jedan (1) puta godišnje.
4. Fasadni ispust plinskih trošila tipa "C" kao i horizontalni ispust peći na pelet neovisno o visini istog ako je objekat na međi su uzročnici prekomjernih emisija te se na njihovo postavljanje primjenjuju ograničenja propisana odredbama Zakonu o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN 91/96) članak 110). Fasadni ispust plinskih trošila tipa "C" ako je objekat na regulacionoj liniji dozvoljen je prema javnoj površini sukladno odredbama pravilnika GPZ PI 600. Horizontalni fasadni ispust peći na pelet ako je objekat na regulacionoj liniji nije dozvoljen prema javnoj površini neovisno o visini postavljanja zbog ometanja i mogućeg ozljeđivanja prolaznika. Ovlašteni dimnjačar dužan je u slučaju kršenja odredbi iz stavka 3. ovoga članka odmah izvijestiti komunalnog redara Općine Jarmina.
5. Postavljanje ispusta peći na pelet vertikalno na fasadu objekta, horizontalno i vertikalno na krovšte kao i spajanje na dimnjak objekta može se izvoditi samo i jedino po uputama dotičnog proizvođača peći od strane ovlaštenog izvođača i

servisera i nije u nadležnosti ovlaštenog dimnjačara. Ovlašteni dimnjačar dužan je procijeniti da li se takvo trošilo može priključiti na dimnjak objekta i dati smjernice što uraditi za ispravan rad istog. Na dimnjak na koji je spojena peć na pelet ne dozvoljava se spajanje trošila na bilo koju drugu vrstu goriva a što kontrolira ovlašteni dimnjačar.

Kotlove na pelet i na biomasu pušta u pogon, pregledava i čisti ovlašteni serviser proizvođača dočim dimnjačar kontrolira sustav dobave zraka za izgaranje i sustav odvoda produkata izgaranja.

6. Sabirališta čađi u dimnjacima čiste se prema potrebi a najmanje jedan (1) puta godišnje
7. Pregled dimnjaka izvan upotrebe bilo samostojećeg ili u sklopu objekta obavlja se jedan (1) puta godišnje, provjerava se da li su priključena neprijavljena ili neispravna trošila, da li su svi otvori propisno zatvoreni a u slučaju narušene statike istog dužnost ovlaštenog dimnjačara je obavijestiti komunalnog redara Općine Jarmina. Također izvanredni pregled dimnjaka i onih u upotrebi i onih van upotrebe obavezan je nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimnjaka ili izaziva sumnju u njegovu uporabljivost (požar objekta, požar čađi, udar groma, oštećenja uzrokovana vjetrom, klizanjem snijega s krova, gnijezdo stršljenova, uginule životinje u dimovodu i sl.) a o čemu je korisnik dužan izvijestiti ovlaštenog dimnjačara u najkraćem mogućem roku po nastanku događaja.
8. Pregled ventilacionih otvora i ventilacionih kanala obavlja se jedan (1) puta godišnje.
9. Samostojeće peći na ukapljeni plin ne spadaju pod ložišta o kojima brine ovlašteni dimnjačar, isti je dužan ako zatekne takvo ložište objasniti stranci opasnosti vezane uz upotrebu istog kao i uvjete potrebne za siguran rad i izgaranje.
10. Pod obvezu pregleda i čišćenja ne spadaju glinene peći (kaljeve peći).

Čišćenje dimnovodnih objekata obavlja se na zahtjev korisnika i izvan rokova.

IV. NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 9.

U vremenu određenom za vršenje dimnjačarske službe ne smije se udaljavati iz svog dimnjačarskog područja duže od 8 dana:

- a) osobe u pravnom subjektu koje su odgovorne za neposredno obavljanje dimnjačarskih poslova
- b) samostalni obrtnik dimnjačar, odnosno poslovođa obrtničke dimnjačarske radnje

Obrtnička dimnjačarska radnja i gospodarski subjekt koji se bavi obavljanjem dimnjačarskih poslova dužni u slučaju napuštanja područja u trajanju od 30 dana, to prijaviti Jedinstvenom Upravnom odjelu Općine Jarmina i osigurati zamjenu za redovito obavljanje te djelatnosti.

Članak 10.

U svezi čišćenja dimovodnih objekata i njihove kontrole, pristup do vratašaca dimovodnih objekata mora biti uvijek slobodan.

Korisnici dimovodnih objekata ne smiju dimnjačaru sprječavati pristup do mjesta za čišćenje dimovodnih objekata niti ga ometati u vršenju dimnjačarskih poslove.

Članak 11.

Dimovode objekte koje nije moguće valjano očistiti treba po potrebi ispaljivati. Ispaljivanje se vrši u vrijeme i na mjestu koje je tehnički najpogodnije. Ispaljivanje se ne smije vršiti za vrijeme jakog vjetra ili kada je jaka vrućina.

Ispaljivanje prethodno prijaviti vatrogasnoj jedinici na čijem se području nalaze dimovodni objekti koji se ispaljuju.

Ovlašteni dimnjačar je dužan pri ispaljivanju poduzeti sve mjere opreznosti i o tome obavijestiti korisnika dimovodnih objekata.

Ispaljivanjem rukovodi kvalificirani dimnjačar, a pri ispaljivanju dimovodnih objekata na većim objektima moraju biti prisutna dva dimnjačara.

Nakon ispaljivanja dimovodnih objekata dimnjačar je dužan uvjeriti se da je uklonjena svaka eventualna opasnost od požara.

Čađ koja izgara u čišćenju ne smije se ostaviti u ložištu i dimovodnom kanalu, a čađ koja pada na dimovodni priključak ložišta ako nema sabirna vratašca, mora se ukloniti. Dimnjačar je dužan odložiti čađ na način koji je propisan zakonom i po uputama ovlaštenog pravnog subjekta za sakupljanje otpada, a korisnik dimovodnog objekta dužan je osigurati uvjete za odlaganje čađi.

Ako u toku radova nastane šteta na imovini korisnika uzrokovana radnjama ovlaštenog dimnjačara, isti je dužan naknaditi nastalu štetu u dogovoru s korisnikom. Isto tako u slučaju nekontroliranog požara čađi ovlašteni dimnjačar dužan je savjetima vlasniku i vatrogascima sudjelovati u dovođenju situacije u okvire sigurnog gašenja požara

Članak 12.

Ako ovlašteni dimnjačar ustanovi da na dimovodnim objektima postoje nedostaci kao: ispucani zidovi dimnjaka, istrošena vratašca, dimnjaci u derutnom stanju, ako su dimnjaci izgrađeni od salonitnih cijevi, ventilacionih elemenata ili ih uopće nema, a loži se, te ako je u blizini dimovodnih objekata smješten zapaljivi materijal bilo koje vrste, pozvat će korisnika dimovodnih objekata, odnosno tijelo koje upravlja građevinom da uklone nedostatke odmah i po potrebi o tome obavijestiti protupožarnu inspekciju zaštite od požara i komunalnog redara, a ako se radi o uređaju za loženje na plinovito gorivo i lokalnog distributera plina Plinaru istočne Slavonije.

Članak 13.

Ovlašteni dimnjačar dužan je izvršiti stručni pregled dimovodnih objekata u novogradnjama i zgradama u kojima se vrši dogradnja i adaptacija, te upozoriti izvođača i investitora gradnje na utvrđene nedostatke. Također korisnik koji zbog rekonstrukcije

objekta, samog krovišta kao i prijelaza na vrstu grijanja koja više ne zahtjeva uporabu dimnjak dužan je prije rušenja, rekonstrukcije, premještanja i uklanjanja dimnjaka obavijestiti o tome ovlaštenog dimnjačara jer je dimnjak sastavni dio projekta navedenog objekta sukladno građevinskoj dozvoli izdanoj za predmetni objekt. Stručni nalaz može izdati KV i VKV dimnjačar sa dokazom o stručnoj osposobljenosti za dimnjačara.

Distributer plina ne smije priključiti plinsko trošilo na dimovodni objekt i plinska trošila ako stručni nalaz nije pozitivan.

Pri pregledu se mora nadalje ustanovit da li dimovodni objekti odgovaraju zahtjevima koji se odnose na mjere zaštite od požara. Dimnjak mora biti zaštićen od natkrovnne električne mreže. Svaki dimnjak mora imati ugrađena betonska ili željezna vrata za čišćenje i kontrolu u korisnoj visini na taložnicama.

Članak 14.

Stručni pregled dimnjaka obavlja se sukladno odredbama Tehničkih propisa za dimnjake u građevinama (NN broj 3/ 07).

Prvi stručni pregled dimovodnih objekata ima se obaviti u tijeku gradnje odmah pri dovršenju prizemlja.

Drugi stručni pregled dimovodnih objekata ima se izvršiti nakon što je zgrada podignuta izvan krova i nakon što su dimnjaci izvedeni izvan krova i dovršeni, ali dok još zidovi nisu ožbukani i peći priključene na dimnjake.

Treći stručni pregled ima se izvršiti nakon ugrađivanja vratašaca za čišćenje, izgradnja i priključenja peći na dimnjake i nakon što su ožbukani zidovi, a prije nego što se izvrše soboslikarski i ličilački radovi.

Investitor u suradnji s izvođačem gradnje, nadogradnje i adaptacije zgrade dužan je pravovremeno zatražiti od ovlaštenog dimnjačara da izvrši stručni pregled iz prethodnog stavka.

Članak 15.

Nakon svakog stručnog pregleda dimovodnih objekata, utvrđen nalaz podnosi se pismeno investitoru ili izvođaču radova, a jedan primjerak ostaje ovlaštenom dimnjačaru koji se trajno čuva. Ovaj nalaz investitor ili izvođač gradnje predaje komisiji za pregled izvedenog građevinskog objekta, odnosno tijelu koji obavlja tehnički pregled objekta te tehnički pregled plinske instalacije ako je na dimnjak priključeno ložište na plinovita goriva.

Stručni pregled objekta može izvršiti samo visokokvalificirani i kvalificirani dimnjačar.

V. NAKNADA ZA DIMNJAČARSKE USLUGE

Članak 16.

Za obavljanje dimnjačarske usluge plaća se naknada.

Visinu naknade za dimnjačarske usluge predlaže pravna osoba i fizička osoba obrtnik registrirana za obavljanje dimnjačarskih poslova, na osnovi normativa rada pojedinih usluga temeljem ponuđene cijene u natječaju.

Općinsko vijeće svojom odlukom o davanju koncesije prihvaća ponuđene cijene iz natječaj a i time određuje cijenu za obavljanje dimnjačarskih poslova.

Naknadu iz stavka jedan ovog članka plaća korisnik usluge.

Članak 17.

Naknada za dimnjačarske usluge naplaćuje se nakon obavljanja usluge, odnosno izvršenih radova, na osnovi ispostavljanja računa.

Naknadu za dimnjačarske usluge plaćaju korisnici, odnosno vlasnici ili jedan od suvlasnika dimovodnih objekata.

Ovlašteni dimnjačar dužan je pridržavati se odredbi članka 9. i 10., članka 24. točka 1. stavak 7. i točke 2. Zakona o zaštiti potrošača (NN 41/14., 110/15 i 14/19).

Kod kolektivnog stanovanja čišćenje dimovodnih objekata kao i objekata u zajedničkoj kotlovnici centralnog grijanja plaćaju korisnici istih.

Za dimnjačarske usluge obavljene na zahtjev korisnika objekta izvan propisanog radnog vremena, plaća se uvećani iznos za troškove dolaska sukladno cjeniku, dok se sama usluga naplaćuje sukladno cjeniku .

Članak 18.

Ovlašteni dimnjačar ima pravo na naknadu za izgubljeno vrijeme i stvarno učinjene druge troškove sukladno cjeniku, u slučaju kada korisnik dimovodnog objekta odbije dopustiti dimnjačaru čišćenje uz tvrdnju da nije potrebno dužan je dopustiti pregled dimovodnog objekta utvrđenom u čl. 8 ove Odluke.

Ako ovlašteni dimnjačar utvrdi da dimovodni objekt nije zadovoljavajući, i ponovno odbije dopustiti čišćenje dužan je platiti kontrolu dimovodnog objekta sukladno cjeniku, a odgovornost za nastale posljedice uzima korisnik na sebe uz obvezu čišćenja, koje će nakon 3-5 dana provjeriti ovlašteni dimnjačar uz dodatnu naknadu za kontrolu sukladno cjeniku.

U slučaju da korisnik ne želi koristiti dimovodni objekt, o tome je dužan pismeno unaprijed obavijesti ovlaštenog dimnjačara i prilagoditi se članku 6. i 8. i 13. ove Odluke.

VI. NADZOR NAD OBAVLJANJEM DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 19.

Nadzor nad obavljanjem dimnjačarskih usluga obavljaju nadležne inspekcijske službe a to su tržišni inspektor i inspektor zaštite od požara utvrđene Zakonom o komunalnom gospodarstvu i Zakonom o zaštiti od požara te komunalni redar Općine Jarmina.

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je:

1. narediti obavljanje dimnjačarskih poslova drugome ovlaštenom dimnjačaru u slučaju neposredne opasnost za zdravlje, život i imovinu ako utvrdi da ih ovlašteni dimnjačar ne obavlja ili ih ne obavlja potpuno;

2. kontrolirati vođenje godišnjeg plana, kontrolnih listova, radnih naloga, izdanih računa, isticanja obavijesti o dolasku dimnjačara te registra dimovodnih objekata i uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka;
3. nadzirati obavljanje dimnjačarskih poslova, upozoriti korisnike usluga i nadležna tijela na opasnosti zbog neuklanjanja nedostataka na dimovodnim objektima i uređajima za loženje sa sustavom dobave zraka;
4. pokrenuti prekršajni postupak, izdati obavezni prekršajni nalog i izreći novčanu kaznu.

Članak 20.

Glede vršenja nadzora nad redovnim obaveznim čišćenjem dimovodnih objekata, ovlašteni dimnjačar dužan je voditi kontrolnu knjigu dimnjačarske službe odnosno registar dimnjaka i uređaja za loženje.

Kontrolna knjiga vodi se posebno za svaku zgradu, odnosno blok zgrada u dimnjačarskom području i sadrži:

1. oznaku zgrade – ulice i kućnog broja
2. ime vlasnika ili jednog od suvlasnika odnosno korisnika zgrade
3. oznaku dimovodnih objekata koji se čiste ili pregledavaju
4. datum obavljanja čišćenja
5. potpis vlasnika ili jednog od suvlasnika odnosno korisnika zgrade kao potvrdu za obavljene radove
6. potpis dimnjačara koji je obavio dimnjačarske poslove
7. za određene napomene

U kontrolnu knjigu upisuju se izvršeni dimnjačarski poslovi što svojim potpisom potvrđuju vlasnik ili jedan od suvlasnika odnosno korisnika zgrade, izvršene dimnjačarske poslove svojim potpisom kontrolnoj knjizi potvrđuje posljednji stanar kod kojeg je izvršen posao. Upise izvršenih dimnjačarskih poslova supotpisuje u kontrolnoj knjizi dimnjačar koji je izvršio poslove.

Kontrolnu knjigu ovjerava komunalni redar.

Knjiga se vodi za tekuću godinu, a čuva se još pet (5) godina.

Članak 21.

Uz kontrolnu knjigu ovlašteni dimnjačar dužan je voditi kartoteku objekata, u koju unose sve dimovode objekte u svom dimnjačarskom području koji potpadaju pod obvezno čišćenje i kontrolu.

Kartoni dimovodnih objekata sadrže:

1. oznaku zgrade – ulicu i kućni broj
2. ime i prezime vlasnika zgrade
3. broj i vrsta dimovodnih objekata
4. rokove čišćenja
5. iznos naknade

VII. KAZNENE ODREDBE

Članak 22.

Temeljem odredbi članka 2. stavak 1. i 2. Prekršajnog zakona (NN broj 107/07., 39/13., 157/13., 110/15., 70/17 i 118/18) određuje se da slijedeće:

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 do 6.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ovlašteni dimnjačar ako:

1. obavlja dimnjačarske poslove na dimnjačarskom području za koje nema koncesiju
2. ako ne obavlja na dimnjačarskom području na kojem ima koncesiju poslove sanacije dimovodnih objekata, izrade tehničkih rješenja i projekata sanacije dimnjaka i ložišta
3. ako ne obavlja kontrolu i čišćenje dimnjaka sukladno članku 8. ove odluke
4. ako ne izradi godišnji plan i ne dostavi ga Jedinstvenom upravnom odjelu ili ne obavlja dimnjačarske poslove prema godišnjem planu ili u roku ne podnese izvješće o promjeni broja i vrsti dimovodnih objekata
5. ako ne vodi brigu o čistoći prostorije pri obavljanju dimnjačarskih poslova ili ošteti nemarnim obavljanjem radova djelove dimovodnog sustava i ložišta
6. pisano ne upozori, nakon obavljenog pregleda, na nedostatke na dimovodnim objektima i uređajima za loženje sa sustavima dobave zraka koji su neposredno opasni za zdravlje, život i imovinu i pisano upozorenje ne dostavi Jedinstvenom upravnom odjelu i nadležnom tijelu inspekcije
7. ne obavijesti korisnike usluga o svom dolasku najmanje tri (3) dana prije dolaska
na javnoj oglasnoj ploči
8. ako ne vodi evidenciju nedostataka i neobavljenog čišćenja i kontrole
9. ako ne vodi i ne čuva kontrolne listove na propisan način
10. ne vodi evidenciju nedostataka i neobavljenog čišćenja i kontrole te registar dimovodnih objekata i uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka na propisan način
11. naplati veću naknadu od iznosa utvrđenog cjenikom dimnjačarskih poslova ili ne izda račun
12. ne dostavi komunalnom redaru podatke, očitovanja i dokumentaciju.

Novčanom kaznom u iznosu od 800,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počinji prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 3.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik ovlašteni dimnjačar koja počinji prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 23.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 3.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba korisnik usluga, predstavnik suvlasnika, odnosno upravitelj zgrade, ako:

1. odbije koristiti se uslugama ovlaštenog dimnjačara prema godišnjem planu
2. onemogućiti redovitu kontrolu i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje ili ne da na uvid potrebnu dokumentaciju i obavijesti
3. u ostavljenom roku ne otkloni nedostatke na dimnjaku ili uređaju za loženje koji su neposredno opasni i o tome ne obavijesti nadležno tijelo i Jedinstveni upravni odjel
4. ne vodi i ne čuva kontrolne listove na propisan način
5. ne obavijesti ovlaštenog dimnjačara o upotrebi dimovodnog objekta koji nije bio upotrebljavan, ili priključenju uređaja za loženje na isti, kao i o nastanku izvanrednih okolnosti bitnih za navedeni dimovodni objekt sukladno članku 8 točki 7. ove odluke

Novčanom kaznom u iznosu od 700,00 do 1.500,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 800,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko - Srijemske županije.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Mario Smetiško